

KRYTERIA OCENIANIA I KLASYFIKOWANIA UCZNIÓW W CZASIE TRWANIA NAUKI NA ODLEGŁOŚĆ

Na podstawie Ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. 2020 poz. 374) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dn. 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID (z późn. zmianami)

1. Od 25 marca 2020 r do odwołania w szkole prowadzone są zajęcia dydaktyczno – wychowawcze w ramach nauczania na odległość. W tym czasie praca uczniów podlega ocenie bieżącej zgodnie z zapisami Statutu V Liceum Ogólnokształcącego. Celem oceniania jest wspieranie ucznia, motywowanie do systematycznej pracy, dostarczanie informacji zwrotnej o jego osiągnięciach, trudnościach w nauce tak by ocenianie pełniło funkcję diagnozującą, informacyjną, motywującą i wychowawczą.
 2. Głównymi źródłami informacji o osiągnięciach uczniów mogą być:
 - ✓ wypowiedzi ustne w czasie prowadzonych zajęć on-line na platformach komunikacyjnych;
 - ✓ prace domowe krótkoterminowe;
 - ✓ prace domowe długoterminowe;
 - ✓ testy on – line;
 - ✓ zaangażowanie, aktywność oraz terminowość pracy w czasie prowadzonej nauki na odległość;
 - ✓ wytwory pracy uczniów, w tym prezentacje, projekty, nagrania, referaty multimedialne.
 3. Częstotliwość oceniania jest uzależniona od tygodniowego wymiaru godzin danych zajęć edukacyjnych i ich specyfiki, z uwzględnieniem dostępności uczniów do narzędzi multimedialnych szerokopasmowego Internetu i sprzętu komputerowego oraz bezpieczeństwa w sieci, a także z uwzględnieniem łączenia przemiennego kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia. Ocenianie musi uwzględniać szczegółowe dostosowania uczniów określone w opiniach i orzeczeniach.
 4. W celu wyeliminowania zbytniego obciążenia ucznia różnymi formami sprawdzania jego postępów ze wszystkich zajęć edukacyjnych jednocześnie, wprowadza się dodatkowo konieczność planowania i wpisywania wszystkich form oceniania w dzienniku elektronicznym w zakładce sprawdziany, przy zachowaniu możliwości przeprowadzenia:
 - ✓ 3 sprawdzianów, testów on-line w tygodniu;
 - ✓ 2 długich form pisemnych w tygodniu;
 - ✓ 2 innych form wytworu pracy uczniów (prezentacja, projekt, itp.).
- Czas sprawdzenia i oceny prac uczniów określony jest w Statucie V Liceum Ogólnokształcącego w Tarnowie.
5. Uczeń ma prawo do poprawiania każdej bieżącej oceny w terminie i formie uzgodnionej z nauczycielem.
 6. Przy formułowaniu oceny przez nauczyciela muszą być spełnione następujące wymogi:
 - ✓ jawność zarówno dla uczniów jak i rodziców;
 - ✓ obiektywność w formie jasno określonych kryteriów wymagań na poszczególne oceny z uwzględnieniem dostępności uczniów do narzędzi multimedialnych, szerokopasmowego Internetu i sprzętu komputerowego oraz bezpieczeństwa w sieci;
 - ✓ przestrzeganie zapisów statutu.

7. Na pisemną prośbę ucznia lub jego rodzica nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić w formie pisemnej wiadomości elektronicznej poprzez wskazanie zalet i braków oraz form, sposobów i terminów poprawy.
8. Ocenione prace powinny być przechowywane na nośnikach elektronicznych do 31 sierpnia 2020 r., z możliwością wglądu na prośbę rodzica, ucznia lub dyrektora szkoły.
9. Ocenianie zachowania polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ocenianego ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych, obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły, a przy ustalaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania bierze się przede wszystkim okres do czasu zawieszenia zajęć edukacyjno – wychowawczych oraz zaangażowanie ucznia w nauczanie na odległość i dbałość o przestrzeganie przyjętych zasad życia w społeczności szkolnej i lokalnej.
Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy najpóźniej na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej przestrzegając kryteriów na poszczególne oceny. Wychowawca ma obowiązek uwzględnić przeprowadzoną w formie ankiety on-line samoocenę uczniów. Wychowawca może zasięgnąć opinii nauczycieli uczących danych uczniów oddziału w sprawie ustalenia oceny zachowania. Opinia nauczycieli nie jest wiążąca dla wychowawcy. Brak aktywności w czasie nauki na odległość nie może być czynnikiem decydującym w ustaleniu końcoworocznej oceny zachowania.
10. Nauczyciele poszczególnych zajęć zobowiązani są do poinformowania ucznia i rodzica o rocznych ocenach klasyfikacyjnych i ocenie zachowania poprzez wpis tej oceny do dziennika elektronicznego na 7 dni przed planowanym rocznym posiedzeniem rady pedagogicznej podejmującej uchwałę w sprawie klasyfikacji i promocji uczniów.
11. O przewidywanej rocznej ocenie z zajęć edukacyjnych i rocznej ocenie zachowania, nauczyciele i wychowawca klasy informują ucznia i jego rodziców co najmniej 2 tygodnie przed terminem klasyfikacji poprzez odpowiedni wpis w dzienniku elektronicznym.
12. W przypadku oceny niedostatecznej Wychowawca informuje Rodzica ucznia o tym fakcie podczas telefonicznej rozmowy indywidualnej i równocześnie zamieszcza w formie notatki w dzienniku elektronicznym stosowną informację.
13. Egzaminy klasyfikacyjne i poprawkowe są organizowane na pisemny wniosek ucznia i rodzica skierowany do dyrektora szkoły drogą elektroniczną na adres dyr5lo@umt.tarnow.p. Forma przeprowadzenia egzaminów zostanie ustalona wraz z nauczycielami wchodzącymi w skład komisji oraz rodzicami ucznia, biorąc pod uwagę możliwości komputerowo – informacyjne i psychofizyczne zarówno nauczycieli, jak i wnioskującego o przeprowadzenie egzaminu ucznia.
Egzamin klasyfikacyjny i poprawkowy przeprowadza się nie później niż dzień przed zakończeniem rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych, a termin egzaminu uzgodniony zostaje z uczniem i jego rodzicami.
Zastrzeżenia dotyczące przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego lub egzaminu poprawkowego Uczeń i rodzic mogą składać w formie elektronicznej do dyrektora szkoły, ale nie później niż na dzień przed zakończeniem rocznych zajęć edukacyjnych.
14. W sprawach nieujętych w zarządzeniu zastosowanie mają obowiązujące zapisy Statutu szkoły oraz przepisy prawa.

